



Project Management Romania - Unitatea de Certificare PMR CERT

RECERTIFICAREA IPMA

**Domeniul: Managementul Proiectelor
Nivelurile A, B, C și D**

Broșura applicantului

București, Ianuarie 2020



Project Management Romania - Unitatea de Certificare PMR CERT

Certificarea IPMA reprezintă procesul prin care organismul de certificare, care operează după reglementările IPMA într-o anumită țară (în România, PMR CERT), stabilește dacă o persoană deține sau nu competențele cerute de domeniul și etapa carierei sale profesionale. Sistemul de certificare IPMA prevede trei domenii de certificare profesională (managementul proiectelor, managementul programelor și managementul portofoliilor de proiecte) și patru niveluri de certificare (A, B, C și D).

Prezenta broșură se adresează celor interesați să obțină recertificarea profesională în domeniul Managementul proiectelor, la nivelurile A, B, C și D.

Competențele care sunt evaluate în cadrul programului de certificare sunt definite în *Standardul competențelor individuale pentru managementul proiectelor, Versiunea 4.0*, care reprezintă traducerea în limba română a standardului IPMA Individual Competence Baseline v4.0 (IPMA ICB4.0). Conform acestui standard, competența reprezintă "aplicarea cunoștințelor, deprinderilor și abilităților în vederea obținerii rezultatelor dorite într-un mediu de lucru dat". Standardul competențelor individuale pentru managementul proiectelor este disponibil pe site-ul web al asociației, www.pm.org.ro.

1. Cerințele de eligibilitate pentru înscrierea la recertificarea IPMA Nivelurile A, B, C și D

Cerințe privind experiența

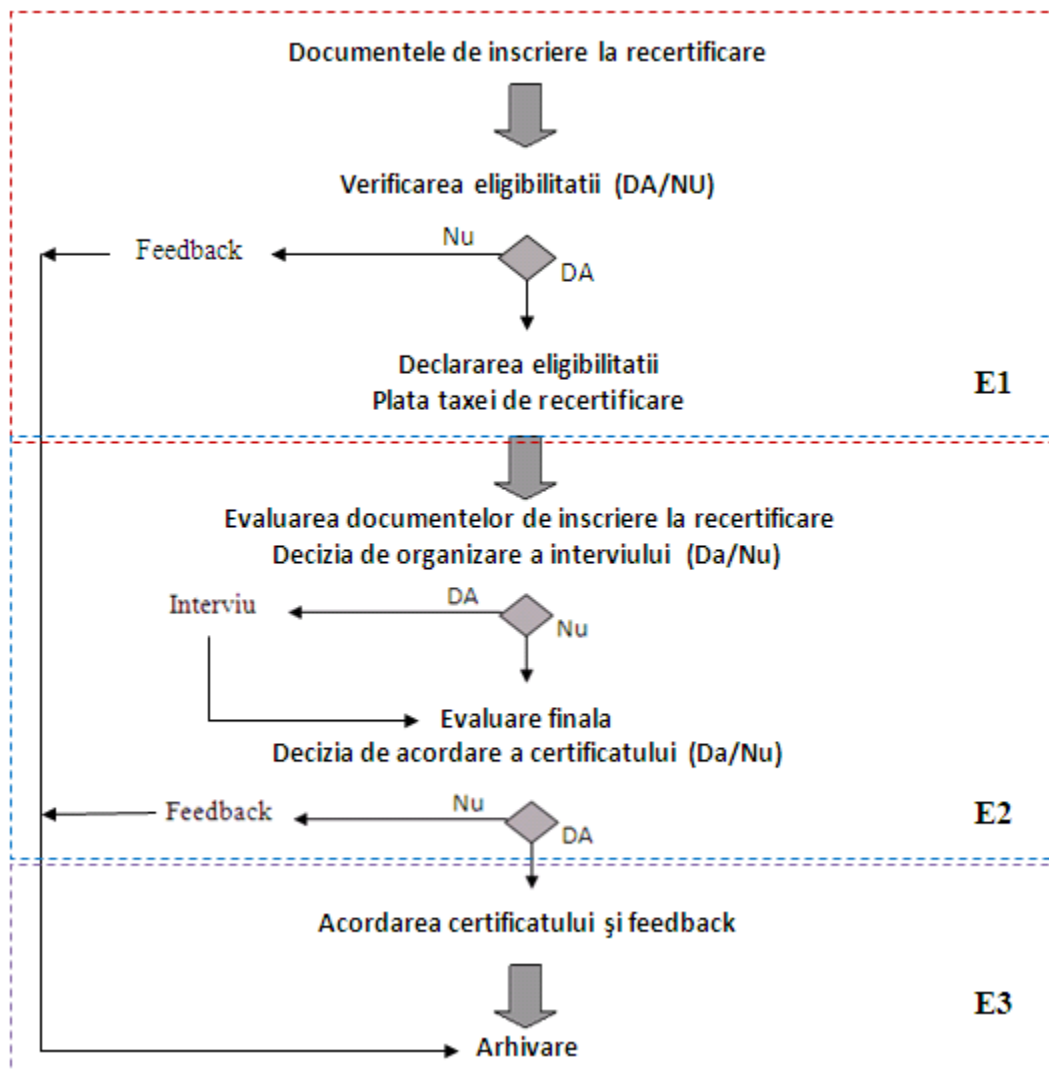
	Nivel A	Nivel B	Nivel C
Dovezi de experiență de tipul celui solicitat la nivelul respectiv (consultați documentul <i>Cerinte de inscriere la certificare.pdf</i> publicat pe site-ul asociației)	Minim 30 luni de experiență practică în perioada de cinci ani de la ultima (re) certificare		
	Complexitatea		
	Conducerea (leadership) altor persoane		Managementul altor persoane

Pentru recertificarea la nivelul D, nu sunt cerințe de experiență în managementul proiectelor.

Cerinte privind dezvoltarea profesională continuă

Pentru toate nivelurile, aplicantul trebuie să prezinte dovezi ale unor activități de dezvoltare profesională continuă (CPD - Continuing Professional Development) de minim 35 ore pe an. În total, se vor aduce dovezi pentru 175 ore CPD de la ultima (re) certificare.

2. Procesul de recertificare, domeniul: Managementul proiectelor, toate nivelurile (A, B, C și D)



E1: Etapa de înscriere in procesul de recertificare

E2: Etapa de evaluare

E3: Etapa de finalizare a procesului de certificare



2.1 Înscrierea în procesul de recertificare

Persoanele interesate să se recertifice, trebuie să se înscrie în procesul de recertificare în termen de șase luni de la expirarea certificatului pe care îl deține. În cazuri justificate, perioada de șase luni poate fi extinsă la un an. Este responsabilitatea titularului certificatului să monitorizeze data de expirare a certificatului pe care îl deține și să solicite înscrierea la timp în procesul de recertificare.

Persoanele interesate să se recertifice trebuie să aplice pentru același nivel la care au obținut certificarea inițială/ultima recertificare. În ceea ce privește domeniul, persoana interesată trebuie să aleagă acel domeniu pentru care are experiență relevantă în ultimii cinci ani. Dovezile oferite trebuie să fie relevante pentru nivelul și domeniul la care aplică. Recertificarea la un nivel mai scăzut este permisă atât timp cât aplicantul poate furniza dovezile necesare pentru respectivul nivel și domeniu. Recertificarea la un nivel superior nu este posibilă. Pentru trecerea la un nivel superior de certificare, este nevoie de realizarea certificării inițiale.

Persoanele interesate să se recertifice vor completa următoarele documente de înscriere:

- Cererea de înscriere la recertificare, disponibilă pe site-ul web al asociației.
- Curriculum Vitae
- Scrisori de recomandare/confirmare de la referenți

Cererea de înscriere

Secțiunea *Date personale* cuprinde informațiile necesare pentru identificarea aplicantului (numele și datele de contact), precum și interesul pentru un anumit nivel de certificare.

Secțiunea *Codul de conduită și etică profesională* va fi confirmată de către aplicant prin semnătură, ca dovadă a aderării la prevederile acestui cod.

Secțiunea *Declarația de consimțământ privind utilizarea datelor cu caracter personal* va fi semnată pentru confirmarea luării la cunoștință și a acordului cu privire la prevederile incluse în document.

Secțiunea *Autoevaluare* presupune autoevaluarea cunoștințelor, deprinderilor și abilităților pentru indicatorii cheie de competență asociați tuturor elementelor de competență. Indicațiile referitoare la scala de valori care se aplică în autoevaluare sunt incluse în secțiunea de autoevaluare.

Secțiunea *Dezvoltarea profesională continuă în managementul proiectelor* presupune oferirea de către aplicant a dovezilor structurate privind activitățile întreprinse pentru dezvoltarea sa profesională continuă în domeniul Managementul proiectelor. Sunt avute în vedere următoarele categorii de activități:



Project Management Romania - Unitatea de Certificare PMR CERT

- Participarea la training-uri, cursuri, seminarii etc.
- Participarea la congrese, conferințe, simpozioane, workshop-uri, alte evenimente naționale sau internaționale
- Studiul literaturii de specialitate în managementul proiectelor (manuale, reviste de specialitate etc.)
- Prelegeri proprii, cursuri și instruirii susținute de către aplicant
- Publicații proprii ale aplicantului

Secțiunea *Activitatea profesională în managementul proiectelor*, cu sub-secțiunile: Listă referenți, Listă proiecte, Fișele sintetice de proiect și Evaluarea complexității proiectelor.

Evaluarea complexității proiectelor servește la evaluarea proiectelor menționate în sub-secțiunea *Lista de proiecte*. Fișa de evaluare a complexității include 10 indicatori de complexitate, grupați în trei categorii, după cum urmează:

a) Indicatori bazați pe capacități:

- Complexitatea asociată obiectivelor și rezultatelor (complexitatea asociată ieșirilor). Acest indicator descrie complexitatea determinată de obiective, cerințe și așteptări vagi, rigide și contradictorii.
- Complexitatea asociată proceselor, metodelor, instrumentelor și tehnicilor (complexitatea asociată proceselor). Acest indicator descrie complexitatea determinată de: numărul de taskuri, ipoteze, constrângeri și interdependența taskurilor; procesele și cerințele de calitate a proceselor; structura de echipă și de comunicare; și disponibilitatea metodelor, instrumentelor și tehnicilor de sprijin.
- Complexitatea asociată resurselor, inclusiv finanțării (complexitatea aferentă intrărilor). Acest indicator descrie complexitatea datorată achizițiilor și finanțării bugetelor necesare (posibil din mai multe surse); diversității sau lipsei de resurse (atât umane cât și de altă natură); proceselor și activităților necesare pentru gestionarea aspectelor financiare și de resurse, inclusiv achizițiile.
- Complexitatea asociată riscurilor și oportunităților (complexitate aferentă riscurilor). Acest indicator descrie complexitatea datorată profilului/profilurilor de risc și nivelurilor de incertitudine.

b) Indicatori de context:

- Complexitatea asociată părților interesate și integrării (complexitatea strategică). Acest indicator descrie influența strategiei formale a organizațiilor sponsor și influența standardelor, reglementărilor, strategiilor și politicilor informale care pot influența proiectul. Alți factori avuți în vedere pot include: importanța rezultatelor pentru organizație; acordul cu părțile interesate; puterea informală, interesele și rezistența din jurul proiectului; precum și orice cerințe legale sau de reglementare.
- Complexitatea asociată relațiilor cu organizațiile permanente (complexitatea asociată organizației). Acest indicator descrie valoarea și interdependența interfețelor proiectului cu sistemele, structurile, rapoartele și procesele decizionale ale organizației.



Project Management Romania - Unitatea de Certificare PMR CERT

- Complexitatea asociată contextului cultural și social (complexitatea socio-culturală). Acest indicator descrie complexitatea rezultată din dinamica socio-culturală, care poate include interfețele cu participanții, părțile interesate sau organizații din diferite medii socio-culturale sau care trebuie să se ocupe de echipe distribuite.
- c) Indicatori asociați managementului și leadership-ului:
- Complexitatea asociată leadership-ului, muncii în echipă și deciziilor (complexitatea legată de echipă). Acest indicator descrie cerințele de management/leadership din cadrul proiectului. Acest indicator se concentrează asupra complexității care decurge din relația cu echipa (echipele) și maturitatea acestora și, prin urmare, viziunea, orientarea și direcția pe care echipa trebuie să le îndeplinească.
 - Complexitatea asociată gradului de inovare și a condițiilor generale (complexitatea legată de inovare). Acest indicator descrie complexitatea rezultată din gradul de inovație tehnică a proiectului. Acest indicator se poate concentra pe învățare organizațională și pe resursele necesare pentru a inova și/sau a lucra cu rezultate, abordări, procese, instrumente și/sau metode necunoscute.
 - Complexitatea asociată cerinței de coordonare (complexitatea legată de autonomie). Acest indicator descrie gradul de autonomie și responsabilitate pe care managerul de proiect le-a acordat/manifestat. Acest indicator se concentrează pe coordonarea, comunicarea, promovarea și apărarea intereselor proiectului față de alții.

Scala de valori/scoreuri pentru indicatorii de complexitate:

- 1 - complexitate scăzută
- 2 - complexitate medie/moderată
- 3 - complexitate ridicată
- 4 - complexitate foarte ridicată

Pentru a fi eligibil, aplicantul trebuie să dovedească faptul că proiectele conduse au prezentat o complexitate corespunzătoare nivelului de recertificare.

CV-ul

CV-ul nu are un format impus, dar se recomandă să includă informații care să completeze cererea de înscriere, precum:

- nume, prenume și date de contact
- pregătirea generală și profesională
- acțiuni de dezvoltare profesională continuă, precum: participarea la evenimente, conferințe, publicații în managementul proiectelor, premii etc.
- traseul profesional
- certificări profesionale
- apartenența la asociații profesionale
- sumarul proiectelor relevante (cu informații despre livrabilele cheie, durată, buget, complexitate, rol și responsabilități)
- competențele lingvistice și alte competențe deținute



Scrisori de recomandare/confirmare de la referenți

La înscrierea la recertificare, aplicantul va depune scrisori de recomandare/confirmare a experienței și/sau dezvoltării profesionale continue, care vor include: numele și detaliile de contact ale referentului, relația cu aplicantul, informații despre proiectele/activitățile aplicantului și aprecieri despre performanța aplicantului în cadrul proiectelor/activităților respective. Aplicantul va solicita scrisori de recomandare de la referenți disponibili și adecvați. Se recomandă ca referenții să fie atât subordonați ai aplicantului, cât și persoane aflate pe niveluri ierarhice superioare și să fie familiarizați cu experiența de muncă declarată de către aplicant. Organismul de certificare își rezervă dreptul să contacteze referenții pentru a verifica eligibilitatea solicitantului.

În cazul în care referenții inițiali nu sunt disponibili, organismul de certificare va solicita aplicantului să indice referenți suplimentari. Dacă nici aceștia nu reușesc să ofere referințe, organismul de certificare va respinge cererea de înscriere.

Documentele de înscriere pot fi transmise prin email la adresa: office@pm.org.ro sau pot fi încărcate direct pe platforma pentru managementul documentelor administrată de către unitatea de certificare. Pentru a utiliza platforma, aplicantul va solicita crearea unui cont prin trimiterea unui email la adresa office@pm.org.ro, email având atașată cererea de înscriere, cu secțiunea *Date personale* deja completată.

Persoanele interesate să se recertifice pot solicita informații suplimentare despre modul de completare a documentelor de înscriere, trimițând un email la adresa: office@pm.org.ro.

La primirea documentelor de înscriere, PMR CERT va verifica eligibilitatea aplicantului (dacă documentele de înscriere sunt completate în mod corespunzător) și, în maxim 10 zile lucrătoare, va informa aplicantul despre rezultatul verificării eligibilității.

În cazul în care documentele de înscriere nu sunt completate în mod corespunzător, aplicantul va fi informat de acest lucru.

În cazul în care documentele de înscriere sunt completate în mod corespunzător, aplicantul este informat despre necesitatea plății taxei de recertificare și se emite factura aferentă, în lei, la cursul lei/euro al BNR din ziua facturării. Plata taxei de recertificare se face prin virament bancar, în termen de maxim o lună de la comunicarea eligibilității și facturarea taxei de certificare.

După plata taxei de recertificare, aplicantul este considerat admis în program și dobândește statutul de candidat la recertificare.

Nivelul taxei de recertificare la nivelurile A, B și C

Membrii asociației: 500 euro (fără TVA)

Non-membrii: 600 euro (fără TVA)



Nivelul taxei de recertificare la nivelul D

Membrii asociației: 250 euro (fără TVA)

Non-membrii: 300 euro (fără TVA)

Asociația Project Management Romania nu este plătitoare de TVA.

În cazul unui grup de aplicanți organismul de certificare poate aplica o reducere a nivelului taxei de recertificare, proporțională cu dimensiunea grupului. Reducerea poate ajunge până la 40%, în cazul grupurilor mari.

2.2 Etapa de evaluare

În urma evaluării documentelor depuse de către candidat, se poate solicita acestuia să completeze cererea de înscriere cu noi dovezi și/sau să se prezinte la un interviu de recertificare. De asemenea, PMR CERT va putea contacta referenții pentru solicitarea unor informații suplimentare, care nu au fost incluse în scrisorile de recomandare/confirmare.

Interviul de recertificare

La recomandarea evaluatorului care a analizat documentele de înscriere la recertificare, PMR CERT poate lua decizia organizării a unui interviu de recertificare. Această decizie poate fi luată și în cazul în care există depuse reclamații scrise care îl vizează pe solicitantul la recertificare.

Interviul de recertificare se desfășoară în prezența a doi evaluatori, a candidatului la recertificare și, eventual a managerului executiv sau a coordonatorului PMR CERT.

Interviul va începe printr-o prezentare realizată de către candidat (maxim 10 minute).

În cadrul interviului, candidatul va furniza informații suplimentare sau clarificări referitoare la dovezile incluse în documentele de înscriere la recertificare și, de asemenea, va putea aduce dovezi suplimentare.

Durata interviului de recertificare este de maxim o oră.

2.3 Finalizarea programului de certificare

În urma etapei de evaluare, se poate decide:

- reînnoirea certificatului pentru încă 5 ani la același nivel, fără solicitări suplimentare;



Project Management Romania - Unitatea de Certificare PMR CERT

- reînnoirea certificatului pentru încă 5 ani la același nivel, după obținerea unor dovezi suplimentare față de cele incluse în cererea de înscriere, prin interviuarea candidatului și/sau contactarea referenți,
- respingerea reînnoirii certificatului în urma interviului și /sau a dovezilor suplimentare nesatisfăcătoare. Dacă se recomandă respingerea reînnoirii certificatului, evaluatorul/evaluatorii vor formula explicații pentru această decizie.

Recomandarea formulată de evaluator/i este transmisă organismului de certificare, împreună cu feedback-ul către candidat. Organismul de certificare realizează verificarea conformității procesului de evaluare cu reglementările aplicabile și validează recomandarea evaluatorului/evaluatorilor.

Acordarea certificatului

Certificatul se acordă candidatului care a promovat cu succes procesul de recertificare. Candidatul primește două versiuni ale certificatului, respectiv:

- versiunea în limba română
- versiunea în limba engleză

La primirea certificatului, candidatul va semna o *Declarație* de utilizare corespunzătoare a certificatului. În cazul încălcării regulilor de utilizare a certificatului, acesta va fi retras (anulat) de către organismul de certificare.

Durata de valabilitate a certificatului este de 5 ani.

Informațiile despre certificatul emis (număr certificat, nivelul de certificare, data emiterii certificatului, numele și prenumele titularului) sunt publicate pe site-ul asociației și sunt transmise, de asemenea, la IPMA. O dată cu raportarea acestor informații la IPMA, certificatul este înregistrat în baza de date a IPMA și poate fi identificat pe site-ul web al IPMA. Totodată, organismul de certificare va realiza arhivarea documentelor aferente, cu asigurarea confidențialității și a protecției împotriva accesului neautorizat la documente.

Certificatul emis de PMR CERT este recunoscut de toate asociațiile naționale membre ale IPMA.

3. Reclamații și contestații

În cazul în care sunt formulate reclamații și contestații, organismul de certificare le tratează într-o manieră corectă, imparțială, confidențială și constructivă. Acest proces asigură faptul că toate reclamațiile și căile de atac sunt luate în considerare și rezolvate în termen de trei luni de la data primirii reclamației sau contestației scrise.



Project Management Romania - Unitatea de Certificare PMR CERT

Contestațiile și reclamațiile pot proveni din diferite surse. Aplicații și candidații pot depune contestații scrise la deciziile organismului de certificare în termen de 30 de zile de la anunțarea deciziei. Organismul de certificare documentează toate reclamațiile și contestațiile primite și furnizează persoanei care a transmis reclamația sau contestația o confirmare de primire. Organismul de certificare va încerca mai întâi să soluționeze reclamația sau contestația în cadrul propriei sale structuri operaționale de management. În cazul în care nu se reușește acest lucru, reclamația sau contestația va fi escaladată la Comitetul pentru reclamații și contestații din cadrul asociației, pentru analiză și decizie. Detaliile de contact ale IPMA sunt disponibile pe site-ul web al asociației internaționale, astfel încât reclamațiile să poată fi înregistrate direct la IPMA, în cazul în care reclamantul nu este mulțumit cu răspunsul oferit de organismul de certificare.